

HANDLEDNING FÖR GREN

HANDLEDNING FÖR GREN

Utgiven av
Jesu Kristi Kyrka av Sista Dagars Heliga

© 1994, 2001 Intellectual Reserve, Inc.

Med ensamrätt

Printed in Germany

Engelskt original godkänt: 3/01

Godkänt för översättning: 3/01

Originalalets titel: *Branch Guidebook*

31179 180

Swedish

Innehåll

Ändamålet med en gren	1
Grenspresidentskapet	3
Hur man intervjuar	7
Hur man kallar medlemmar till ämbeten i kyrkan	9
Understödjande röstning och avlösning	10
Hur man avskiljer medlemmar till ämbeten	12
Förordningar och välsignelser	13
Medlemmarnas ansvar	14
Möten	15
Möteslokaler	20
Undervisningsmaterial	21
Aktiviteter	22
Musik	23
Uppteckningar och rapporter	24
Ekonomi	25
Ledarskapsutbildning	26
Anskaffning av kyrkans material och information om släktforskning	27

Distribution

Handledning för gren är avsedd för grensledare som är nya i kyrkan och har begränsad erfarenhet av kyrkan. Den är också till nytta för ledare i områden där kyrkan är mer etablerad. Den framställer ändamålet, organisationen och tillvägagångssätten för en grens verksamhet.

Ändamålet med en gren



Under sin jordiska verksamhet organiserade Jesus Kristus sin kyrka på jorden. Efter hans död samlades församlingar av troende för att tillbedja, för att lära sig och tillämpa hans lärdomar och för att tjäna, inspirera och stärka varandra. Frälsaren lovade: "Där två eller tre är samlade i mitt namn är jag mitt ibland dem" (Matteus 18:20).

I vår tid är medlemmarna i Jesu Kristi Kyrka av Sista Dagens Heliga organiserade i församlingar. Små församlingar kallas grenar och en grens president presiderar över varje gren. Efter områdespresidentskapets godkännande kan en missionspresident organisera en gren när minst två medlemsfamiljer bor i ett område och en av medlemmarna är en värdig man som har melkisedekiska prästadömet eller är en värdig präst

inom aronska prästadömet. En värdig person har ingått förbund med Herren, till exempel dopförbundet, och strävar flitigt efter att hålla dessa förbund.

Missionspresidenten har tillsyn över grenen och grens presidenten redovisar sitt förvaltarskap för honom. När ett tillräckligt antal grenar organiserats inom rimligt geografiskt avstånd till varandra inom en mission, kan missionspresidenten, efter områdespresidentskapets godkännande, organisera dessa grenar till ett distrikt. När grenen är en del av ett organiserat distrikt har distriktspresidentskapet tillsyn över grens presidenten och rapporterar till missionspresidenten.

Kyrkan framställde den här handledningen för att hjälpa grenens ledare lära sig plikterna i sina kallelser och hur de

ska utföra dem. Alla ledare och övriga medlemmar i kyrkan ska hjälpa till med att utföra kyrkans uppgift, som är att inbjuda alla människor att "komma till Kristus och bli fullkomnade i honom" (se Moroni 10:32). För att utföra denna uppgift hjälper ledarna medlemmarna att:

- Förkunna Jesu Kristi evangelium för varje nation, släkte, tungomål och folk. Dela med sig av evangeliet genom att bära vittnesbörd enligt Andens maningar. Missionärerna bör fortsätta hjälpa till med att stödja nyomvända under deras övergångstid som nya medlemmar.
- Fullkomliggöra de heliga. Hjälpa nyomvända bli starka i kyrkan genom att se till att de har en vän och en uppgift och får näring av Guds ord. Erhålla förordningarna och ingå förbunden i evangeliet, sträva efter att hålla buden så som de har lovat, tjäna sin nästa, ta hand om de fattiga och nödställda och stärka vänskapen mellan

varandra för att uppbygga de heligas gemenskap.

- Återlösa de döda. Ta reda på uppgifter om avlidna förfäder och utföra tempelförordningar för dem i så stor utsträckning som möjligt för att bereda vägen för familjens och släktens upphøjelse.

Den här handledningen kan hjälpa grenens ledare, enskilda medlemmar och familjer lära sig leva under den Helige Andens inflytande, så att det är en förmån och en glädje för dem att utföra sina ämbeten i kyrkan. Förutom den här handledningen är det till hjälp att ha standardverken, *Handledning för prästadömets och biorganisationernas ledare* (31178 180), *Handledning för familjen* (31180 180), *Handledning för undervisning* (34595 180), *Evangeliets principer* (31110 180), *Gospel Fundamentals* (31129), *Information för prästadömets och biorganisationernas ledare om studiekurser* (36363 180) och andra publikationer av kyrkan.

Grenspresidentskapet



När en gren organiseras, kallar och avskiljer missionspresidenten, eller distriktspresidenten efter missionspresidentens godkännande, genom inspiration från Herren en värdig man som har melkisedekska prästadömet att vara grenens president. Missions- eller distriktspresidenten förlämnar presidentskapets nycklar till grenspresidenten. Om ingen värdig man som har melkisedekska prästadömet finns att tillgå, kan en värdig präst kallas och avskiljas som grenspresident.

Fram till dess att minst två medlemmar i grenen innehar melkisedekska prästadömet vakar grenspresidenten över och stärker medlemmarna, besöker deras hem ofta som hemlärare, leder sakramentsmöten, ger anvisningar

om grenens aktiviteter och skriver rapporter. Efter hand som fler bröder i en gren får prästadömet, kan missionspresidenten, under vägledning av Herrens ande, kalla två rådgivare till grenspresidenten och en kamrer att hjälpa till med grenens uppteckningar. Presidenten och hans två rådgivare utgör grenspresidentskapet.

Grenspresidenten är herden för en gren, och han presiderar i kärlek och välvilja över alla grenens medlemmar. Han är ett föredöme genom att ge som ett offer till Herren ett "förkrossat hjärta och en bedrövad ande" (3 Nephi 9:20) och han bär vittnesbörd om Herrens Jesu Kristi gudomlighet. Grenspresidenten är eller gör följande inom grenen:

- Är den presiderande prästadömsledaren.
- Är den allmänna domaren.
- Handhar omsorgen om de fattiga och behövande.
- Tar hand om grenens ekonomi och uppteckningar.

Medlemmarna i grenspresidentskapet vakar över och stärker grenens medlemmar, leder prästadömsmötenas inledning, presiderar över aronska prästadömet och leder sakramentsmötena.

Presiderande prästadömsledare

Som presiderande prästadömsledare har grenspresidenten fått presidentskapets nycklar för att administrera Herrens verk i grenen. Han presiderar över, vakar över och stärker grenens alla medlemmar, och lär dem att känna ansvar för sina ämbeten. Efter hand som grenens medlemsantal växer får han hjälp av rådgivare i grenspresidentskapet, ledare för prästadörets kворum och hemlärare. Han uppmuntrar äldsternas kворumpresident att se till att hemlärare tilldelas och att varje hem besöks regelbundet. Regelbundna hemundersvisningsrapporter från äldsternas kворumpresident hjälper grenspresidenten att känna till medlemmarnas behov.

Grenspresidenten har tillsyn över grenens kворum, biorganisationer och aktiviteter, med tonvikt på aronska prästadörets unga män och de unga kvinnorna i samma ålder. Han är president för aronska prästadömet i grenen. I sin tillsyn över grenens unga män och

unga kvinnor i åldern 12 till och med 18 år intervjuar han dem regelbundet för att hjälpa dem lära sig och efterleva evangeliets bud och förbereda sig för sitt framtida liv. Han framhåller vikten av missionsförberedelse och heltidsmission för unga män och intresserade unga kvinnor. Han kallar unga män att leda aronska prästadörets kворum. Han kallar också medlemmar att leda grenens biorganisationer (Hjälpföreningen, Unga män, Unga kvinnor, Primärföreningen och Söndagsskolan). (Se *Handledning för prästadörets och biorganisationernas ledare* för fler detaljer om biorganisationer.) Med rådgivarnas hjälp kallar han medlemmar att undervisa klasser och tjäna i andra grensämbeten. Han intervjuar regelbundet kворumens och biorganisationernas ledare för att få rapporter om deras ämbeten och för att rådgöra med dem.

Grenspresidenten presiderar över de sakramentsmöten, prästadömsmöten och andra möten i grenen som han är närvarande vid, om inte en medlem i distrikts- eller missionspresidentskapet, en områdesauktoritetssjuttio eller en generalauktoritet är närvarande.



Grenspresidenten inbjuder dessa besökande presiderande auktoriteter att sitta på förhöjningen. Han bemödar sig om att se till att alla möten och aktiviteter hjälper medlemmarna att komma till Kristus.

Grenspresidenten leder utförandet av de flesta förordningarna (se *Handledning för familjen*). Han förvisar sig om att varje person som utför en förordning har den nödvändiga prästadömsauktoriteten, är värdig och följer de rätta förfaringsätten. Han godkänner ordinationer till och avancemang inom aronska prästadömet. Efter att ha rådgjort med distrikts- eller missionspresidenten rekommenderar han bröder att få melkisedekska prästadömet och ordineras till ämbetet äldste. Efter missionspresidentens godkännande kan distriktspresidenten, grenspresidenten eller andra värdiga män som har melkisedekska prästadömet förläna melkisedekska prästadömet och ordinera äldster.

Allmän domare

Grenspresidenten är den allmänna domaren för grenens medlemmar. Han intervjuar dem för att bedöma deras värdighet för tempelrekommendationer, ordinationer, förordningar, kallelser och patriarkaliska välsignelser. Han kan ge råd till grensmedlemmar som söker andlig vägledning.

För att hjälpa grenspresidenten med hans plikter som allmän domare, har Herren lovat att ge honom urskilningens gåva. I den mån som han är värdig att motta denna gåva, hjälper

den honom att förstå vad som finns i en människas hjärta. Den hjälper honom att förstå vad han ska säga och göra för att hjälpa en person.

När kyrkans medlemmar överträder något bud, kan grenspresidenten uppmuntra dem och hjälpa dem omvända sig då de bekänner sina synder för honom och för Herren.

Om en medlem begår en allvarlig synd, kan en formell disciplinär åtgärd av kyrkan, såsom officiell prövotid, berövande av likställdhet eller uteslutning, bli nödvändig. Grenspresidenten går igenom fallet med missionspresidenten, som avgör om ett disciplinråd behövs. Enligt missionspresidentens anvisningar kan en distriktspresident eller en grenspresident som bär melkisedekska prästadömet presidera över ett disciplinråd. Sådana råd hålls i kärleksfull anda. De är avsedda att hjälpa en överträdare att omvända sig och på nytt få åtnjuta alla evangeliets välsignelser.

Om grenspresidenten är präst är han inte bemyndigad att vara allmän domare. I en sådan situation är missionspresidenten den allmänna domaren för grenens medlemmar.

Omsorg om de fattiga och nödlidande

Grenspresidenten lär medlemmarna att vara oberoende och att ge fasteoffer som hjälp åt behövande. Han har det heliga ansvaret att uppsöka de värdiga fattiga och behövande i grenen och använda fasteoffer som hjälp till att ta hand om

dem. Äldsternas kvorumpresident och Hjälpföreningens president kan hjälpa honom.

Grenspresidenten beslutar, enligt kyrkans riktlinjer, hur fasteoffret ska användas för att bistå de fattiga och behövande.

Tillsyn av ekonomi och uppteckningar

Grenspresidenten erhåller och redovisar tiondemedel och offergården från grenens medlemmar. Han styr användningen och fördelningen av alla grenens fonder, gör den allmänna tiondeavräkningen och ser till att grenens uppteckningar och rapporter är korrekta och aktuella enligt de förfaringsätt inom kyrkan som anvisas av distrikts- eller missionspresidenten. En ledare får under inga förhållanden någonsin

använda kyrkans lokala medel till egen vinning.

Han ser till att grenen insamlar fasteoffer varje månad på ett välordnat sätt. När medlemmar fastar bör de avstå från mat och dryck för två på varandra följande måltider och ge ett fasteoffer som minst motsvarar värdet av den föda och dryck de skulle ha intagit.

Där grenspresidenten är en präst överinsер missionspresidenten grenens donationer och utgifter.

Så snart som det är praktiskt genomförbart bör grenspresidenten kalla och utbilda en kamrer som innehar prästdömet, betalar fullt tionde, har ett starkt vittnesbörd om evangeliet och visar villighet att lyda Herrens bud. Grenspresidenten ser till att kamrern följer kyrkans riktlinjer om hur kyrkans fonder ska handhas.

Hur man intervjuar



En intervju är ett möte mellan en ledare och en annan person. I en intervju ställer ledaren frågor, lyssnar, undervisar och ger råd till den andra personen. Intervjuer ger tillfälle till att ge information eller redogöra för sitt uppdrag eller ämbete. De kan också ge tillfälle till råd och anvisningar. En intervju är en lämplig stund för en ledare att undervisa medlemmarna om kyrkans lära, principer och förfaringssätt med hjälp av skrifterna och de nutida profeternas lärdomar.

Grenspresidenten intervjuar barn som snart fyller åtta år för att ta reda på hur beredda de är på att bli döpta och konfirmerade medlemmar i kyrkan när minst den ena föräldern är medlem i

kyrkan och båda föräldrarna samtycker till dopet. (Missionsledare intervjuar dopkandidater som är nio år eller äldre och åtta år gamla barn vars båda föräldrar inte är medlemmar för att ta reda på dopkandidaternas värdighet för dop och konfirmation.) Grenspresidenten intervjuar grensmedlemmar för att ta reda på om de är värdiga att få prästadömet, avancera inom prästadömet eller få ett ämbete i kyrkan. Grenspresidenten och missionspresidenten intervjuar grensmedlemmar för att ta reda på om de är värdiga att få en tempelrekommendation.

Följande förslag hjälper ledarna hålla intervjuer som är till större nytta och värde.

1. Välj en ostörd plats där intervjun inte blir avbruten.
2. Tala om för personen varför du intervjuar honom eller henne.
3. Ställ frågor på ett kärleksfullt och rättframt sätt.
4. Låt personen ställa frågor och uttrycka sina känslor.
5. Lyssna på vad personen säger.
6. Ge tydliga råd, anvisningar och uppdrag.
7. Tacka och uppmuntra personen och, enligt Andens maning, bär vittnesbörd, läs skriftställen och be tillsammans. Hjälプ personen gå från intervjun och känna sig stärkt och hoppfull.
8. Avsätt tillräckligt med tid för intervjun så att personen inte känner sig jäktad.

Om grenspresidenten intervjuar en kvinna bör han be en prästadömsbärare uppehålla sig i ett angränsande rum, foajé eller korridor, där så är möjligt.

Hur man kallar medlemmar till ämbeten i kyrkan



När prästadömsledare kallar medlemmar till ämbeten i kyrkan bör de intervjua varje person privat för att ta reda på om personen är värdig att kallas till uppgiften, om personen har förmåga, önskan och tid till att utföra ämbetsuppgifterna och om personens familjesituation tillåter honom eller henne att verka i ämbetet.

Om ledaren känner, genom inspiration, att personen är den rätta för uppgiften, ber han personen att acceptera kallelsen och klargör att den kommer från Herren. Han förklarar tydligt ämbetets plikter

och välsignelser och upplyser personen om att han eller hon kommer att avlösas efter en lämplig ämbetstid.

Innan en ledare kallar en gift kvinna till ett ämbete bör han samtala med hennes make och förvissa sig om att maken kommer att stödja henne. När en ledare kallar en man till ett ämbete bör han förvissa sig om att mannens hustru kommer att stödja honom. En ledare bör rådgöra med föräldrarna innan han kallar ett barn eller en ungdom till ett ämbete i kyrkan.

Understödjande röstning och avlösning



När medlemmar har accepterat kallelser eller kommer att ordineras till ämbeten inom aronska prästadömet, bör en medlem i grenspresidentskapet låta dem inröstas under ett möte i kyrkan av dem som de kommer att tjäna. För att göra detta nämner den ämbetsman som presiderar över eller leder mötet personernas namn (på ett sakramentsmöte för grensämbeten eller i en klass eller ett kворum för klass- eller kворumämbetsmän) och ber de nykallade medlemmarna att stå upp medan församlingen, klassen eller kворumet understöder dem. Den som presenterar namnen för understödjande röstning kan säga:

”Vi har kallat [säg personens namn] att tjäna som [nämndet ämbete som personen kallats till] och önskar att han [eller hon] ska understödjas i detta

ämbete. De som instämmer kan visa det genom handuppräckning. [Vänta på att de som instämmer ska räcka upp handen.] Om någon är däremot visas det genom handuppräckning. [Vänta ett ögonblick på att de som är däremot ska räcka upp handen.]”

En medlem i grenspresidentskapet kan samtala privat med någon som är emot den understödjande röstningen. De medlemmar som understöds ska också själva räcka upp handen. Om namnen på två eller fler medlemmar framläggs för röstning kan de understödjas som grupp.

När en prästadömsledare avlöser medlemmar från ämbeten i kyrkan, intervjuar han dem, tackar dem uppriktigt för deras tjänande och förklarar att tiden

är inne då de ska avlösas. På sakramentsmötet tillkännager den ämbetsman som presiderar eller leder mötet avlösningar från grensämbeten. När medlemmar avlöses från klass- eller kvorumämbeten tillkännages avlösningarna i ett klass-

eller kvorummöte av den ämbetsman som presiderar eller leder mötet. Då avlösningar tillkännages ber ledarna medlemmarna visa genom att räkka upp handen sin uppskattning för det arbete som varje medlem gjort som blir avlost.

Hur man avskiljer medlemmar till ämbeten



Medlemmar som kallas till ämbeten i kyrkan bör avskiljas innan de börjar verka (se L&F 42:11). Under ledning av den presiderande auktoriteten kan en eller flera män som har melkisedekska prästadömet, däribland en värdig far eller make, delta i en avskiljning. De lägger sina händer lätt på personens huvud. Den som talar:

1. Tilltalar personen med fullständigt namn.
2. Nämner att han avskiljer personen med melkisedekska prästadömet myndighet.
3. Avskiljer personen till det ämbete som han eller hon kallats till.
4. Uttalar en välsignelse enligt Andens ledning.
5. Avslutar i Jesu Kristi namn.

När en kворumpresident för äldster, lärare eller diakoner avskiljs, förlämnar missions- eller grenspresidenten nycklarna till presidentskapet för detta kворum till den person som avskiljs.

Förordningar och välsignelser



Prästadömet's förordningar är heliga handlingar som getts av Herren och som utförs med prästadömet's myndighet. Prästadömsvälsignelser ges genom prästadömet's myndighet till läkedom, tröst och uppmuntran. Bröder som utför förordningar och välsignelser ska förbereda sig genom att leva i enlighet med evangeliets principer och genom att sträva efter den Helige Andens vägledning. De utför varje förordning och välsignelse på ett värdigt sätt. Varje förordning och välsignelse ska utföras:

1. I Jesu Kristi namn.
2. Med prästadömet's myndighet.

3. Enligt nödvändiga tillvägagångssätt, som att använda särskilda ord eller invigd olja.
4. Där så krävs måste förordningarna bemyndigas av den prästadömsledare som ansvarar för detta och som har de rätta nycklarna. *Förordningar som kräver bemyndigande av prästadömsledare är att ge namn till och välsigna barn, utföra dop och konfirmationer, förläna prästadömet och ordinera till ämbete inom prästadömet, välsigna och dela ut sakramentet och invoiga gravar.*

Se *Handledning för familjen* för anvisningar om särskilda förordningar och välsignelser.

Medlemmarnas ansvar



Kyrkans ledare inbjuder kyrkans alla medlemmar, var än de bor, att stödja kyrkans uppgift genom att utföra de grundläggande plikterna att (1) dela med sig av evangeliet genom att bära vittnesbörd enligt Andens maningar, (2) hjälpa enskilda och familjer att fullkomna sig på sin färd mot odödlighet och evigt liv genom att sträva efter att

hålla buden, tjäna sin nästa och erhålla evangeliets förordningar och förbund, och (3) hjälpa enskilda och familjer i deras släktforskning och uppmuntra dem att ta emot tempelförordningarna. Alla kyrkans medlemmar stöder kyrkans uppgift genom att fullgöra dessa ansvar. Se *Anvisningar för familjen* för mer information om dessa plikter.

Möten



Grenar där grenspresidenten är den enda som har melkisedekska prästadömet eller som är präst inom aronska prästadömet håller sakramentsmöten och har ett möte varje söndag där medlemmarna får undervisning om evangeliet.

Grenar som har organiserade äldstevorum håller följande möten utöver dem som nämndes i föregående stycke:

1. Prästadömsmöte
2. Söndagsmöte för kvinnor, unga kvinnor och barn
3. Möte för prästadömet verkställande kommitté

4. Grensrådsmöte

Där antalet medlemmar är tillräckligt och där ledare och mötesplatser finns att tillgå kan en gren upphöra med söndagsmötet för kvinnor, unga kvinnor och barn och kan hålla följande möten som tillägg till de som nämndes i föregående stycke:

1. Hjälpföreningen
2. Aronska prästadömet (Unga män)
3. Primärföreningen
4. Söndagsskolan
5. Unga kvinnor

6. Veckoträffar, där unga män i åldern för aronska prästadömet och unga kvinnor i samma ålder träffas separat eller tillsammans en kväll under veckan eller på lördagarna för ungdomsaktiviteter och undervisning under ledning och tillsyn av grenspresidentskapet.

Alternativa scheman för söndagsmötena

Information för prästadömet och biorganisationernas ledare om studiekurser visar alternativa mötesscheman för söndagarna.

Familjens hemafton

Varje familj ska hålla hemafton i sitt hem minst en gång varje vecka (se *Anvisningar för familjen*).

Sakramentsmötet

Grenspresidenten presiderar på sakramentsmötet, under vilket värdiga bröder som har vederbörligt prästadöme välsignar och delar ut sakramentet. En medlem i grenspresidentskapet leder mötet och bemödar sig om att se till att det börjar i tid. Här följer ett exempel på mötesordning:

1. Några ord för att välkomna och ge en andlig prägel
2. Korta annonseringar

3. Inledningspsalm och bön

4. Grensangelägenheter

5. Sakramentspsalm och administration av sakramentet

6. Talare som behandlar ämnen inom evangeliet baserat på standardverken och lärdomarna av vår tids apostlar och profeter

7. Mellan talen sjungs en församlings- eller körsång, vanligtvis en psalm från psalmboken (valfritt)

8. Avslutningspsalm och bön

En gång i månaden, vanligtvis på första söndagen, är sakramentsmötet också ett faste- och vittnesbördsmöte. Medlemmarna inbjuds att komma fastande och bedjande efter att ha avstått från mat och dryck för två måltider om deras hälsa tillåter det.

När sakramentet har välsignats och delats ut bär den medlem i grenspresidentskapet som leder faste- och vittnesbördsområdet sitt vittnesbörd om Jesus Kristus och evangeliet, och inbjuder andra medlemmar att bära sitt vittnesbörd under återstoden av mötet. Mötet avslutas med psalmsång och bön. Sakramentet välsignas och delas ut under varje sakramentsmöte (se "Förordningar och välsignelser" i den här handledningen).



Prästadömsmötet

Prästadömsmötet hålls före eller efter sakramentsmötet. En medlem i grens-presidentskapet leder inledningen. Här följer ett exempel på mötesordning:

1. Några ord för att välkomna och ge en andlig prägel
2. Korta annonseringar och mötesangelägenheter.
3. Inledningspsalm och bön
4. Uppdelning i kvorum för kvorum-angelägenheter och undervisning
5. Avslutningsbön i kvorumen

Efter inledningsmötet samlas alla vuxna män (19 år och äldre) till äld-

sternas kvorummöte, där äldsternas kvorumpresident presiderar.

Alla unga män (12 till och med 18 år) samlas för aronska prästadöms kvorummöte, där grenspresidenten presiderar. Då mötesrummen är få och antalet medlemmar är begränsat kan aronska prästadöms unga män samlas tillsammans med melkisedekska prästadöms bröder. Men när det finns ett tillräckligt antal unga män och tillräckligt med vuxna ledare och mötesrum finns, samlas diakonerna, lärarna och prästerna i sina separata kvorum. (Se *Handledning för prästadöms och biorganisationernas ledare.*)

Söndagsmötet för kvinnor, unga kvinnor och barn

I små grenar som har alltför få systrar och barn för att organisera och samlas i separata biorganisationer leder Hjälpföreningens president inledningen. Mötet kan innefatta:

1. Några ord för att välkomna och ge en andlig prägel
2. Korta annonseringar och mötesangelägenheter
3. Inledningspsalm och bön
4. Psalmer och barnens sånger
5. Undervisning av Hjälpföreningens president eller uppdelning i klasser
6. Avslutningsbön

När det inte finns lokaler för separata inledningsmöten i små grenar, har männen, kvinnorna och barnen gemensamt inledningsmöte som leds av grenspresidenten.

Efter hand som grenen växer kan de unga kvinnorna (i åldern 12 till och med 18 år) samlas tillsammans med Hjälpföreningen medan barnen (3 till och med 11 år) samlas under ledning av en syster som utsetts av grenspresidenten.

När Hjälpföreningen, Unga kvinnor, Primärföreningen och Söndagsskolan finns organiserade i en gren samlas Hjälpföreningen och Unga kvinnor

separat under söndagen under samma tid som prästadömsmötet. Söndagsskolan hålls efter prästadömsmötet. Primär hålls under samma tid som mötena för prästadömet, Hjälpföreningen, Unga kvinnor och Söndagsskolan. Primärs inledning och samlingsstund hålls under halva tiden och klassundervisning ges under resten av tiden. Medlemmarna ber, sjunger psalmer, undervisar och lär sig om evangeliet under biorganisationernas möten med hjälp av det material som anges i *Information för prästadöms och biorganisationernas ledare om studiekurser*.

Mötet för prästadöms verkställande kommitté

Grenspreidentskapet, kamrern, verkställande sekreteraren, äldsternas kvorumpresident, grenens president för Unga män och grenens missionsledare (när en sådan kallats) utgör prästadöms verkställande kommitté i en gren. Den här kommittén samlas så ofta som det behövs för att samordna grenens aktiviteter, program och tjänande verksamhet för att se till att de stärker familjerna och de enskilda medlemmarna och tillgodoser medlemmarnas behov. Grenspresidenten presiderar. Kommittén diskuterar och samordnar sådana prästadömsplikter som hemundervisning, missionärsarbete, tempeltjänst och släktforskning.



Grensrådets möte

Grenspresidentskapet, kamrern, verkställande sekreteraren, äldsternas kvorumpresident, grenens president för Unga män och grenens missionsledare (när en sådan kallats), presidenterna för Hjälpföreningen, Unga kvinnor, Primär och Söndagsskolan och grenens lärarutbildningsledare samlas som grensråd. På dessa möten söker rådet stärka enskilda och familjer andligt, hjälpa dem bereda sig för att få tempelförordningar, hjälpa nyomvända

bevaras aktiva, lära ut principer om hur fattiga ska omhändertas, samordna grenens program, aktiviteter och tjänande verksamhet och lösa problem i grenen. Hjälpföreningens president tar upp kvinnornas, de unga kvinnornas och barnens behov i grenen när presidenter för Unga kvinnor och Primär inte har kallats. Grenspresidenten inbjuder till idéer och förslag och hjälper andra att till fullo delta i diskussionerna, besluten och planerna. Han beaktar deras förslag noga då han gör upp planer och ger uppdrag.

Möteslokaler



Hemaftnar hålls i medlemmarnas hem. Alla övriga grensmöten hålls i ett hem, i en hyrd lokal eller i en byggnad som kyrkan äger. Missionspresidentskapet kan ge information om hur man

anskaffar och underhåller en möteslokal för grenen. Dessa ledare kan också ge information om hur man hyr en möteslokal och vad som fordras för att få bygga en fastighet som kyrkan äger.

Undervisningsmaterial



Kyrkan publicerar undervisningsmaterial för att hjälpa medlemmarna lära sig och efterleva Jesu Kristi evangelium. Detta material omfattar standardverken, lektionsböcker, *Liahona*, bilder med evangeliemotiv och handledningar. Kyrkans material är baserat på standardverken och lärdomar från vår tids profeter. Materialet för en gren består av *grundläggande* eller *allmänt* kursmaterial eller en kombination av båda (se *Information för prästadömet och bionisationernas ledare om studiekurser*). Där *Liahona* finns bör varje familj i grenen prenumerera på den.

Områdeskontoret eller distributionscentret sänder varje år lektionsböcker

till grenen och annat undervisningsmaterial samt information om beställning av fler exemplar eller annat godkänt material.

Grenens ledare ska förvara undervisningsmaterialet i den byggnad där grenens möten hålls eller i en medlems hem. Ledarna bör informera medlemmarna om att materialet finns att tillgå och bör uppmuntra att det används till att förbereda lektioner och tal och för personliga studier. Lärarna kan få lektionsböcker för klasser eller kворum, men de bör uppmannas att lämna tillbaka dem till grenen eller församlingen då de blir avlösta som lärare.

Aktiviteter



Under ledning av grenens ledare planerar och genomför grenen aktiviteter som tillgodoser medlemmarnas behov. Grenens aktiviteter bör emellertid inte tävla med familjeaktiviteter eller störa familjelivet. Inga aktiviteter ska vara kostsamma så att man undviker att utesluta någon på grund av kostnaden.

För alla utgifter för grenen krävs godkännande i förväg av grenspresidentskapet. Aktiviteter som planeras för söndagen ska vara lämpliga för sabbatsdagen. Inga aktiviteter ska planeras för måndagskvällar eftersom de reserveras för familjernas hemafton.

Musik



Kyrkans psalmer och annan lämplig musik som spelas eller sjungs, är betydelsefull på kyrkans möten, i hemmen och i det personliga livet. Lämplig musik finns i *Evangeliets principer*, *Psalmer*, *Barnens sångbok* och

Hymns and Children's Songs som finns på vissa språk. Musikutbildning och keyboard kan finnas att tillgå för dem som verkar eller kan verka i framtida musikämbeten.

Uppteckningar och rapporter

Herren har befallt kyrkan att föra uppteckningar. Fyra slag av uppteckningar, utformade för att hjälpa ledarna bistå medlemmarna och för vilka blanketter finns, är följande:

- Ekonomiska uppteckningar (medlemmarnas donationer och ekonomisk månadsrapport).
- Utvecklingsrapporter för medlemmarna (medlemmarnas närvaro och nyomvändas ämbete i prästadömet).
- Matrikelkort (medlemsinformation, inklusive förordningar).
- Historiska uppteckningar (understödjande av ämbetsmän och uppteckning över verksamheten).

Grenspresidenten ska följa missionspresidentens anvisningar beträffande hur uppteckningarna ska föras och rapporterna skrivas. Han kan kalla en grenskamrer att hjälpa till med att föra uppteckningarna.

Under missionspresidentens ledning undervisas grenens ledare om vikten av uppteckningar och rapporter och hur de används, och de ska uppteckna viktiga historiska händelser i grenen eller församlingen. Konfidentiell information på kyrkans uppteckningar ska skyddas noggrant av dem som handhar dessa heliga uppteckningar.

Ekonomi



Herren ger varje medlem i kyrkan tillfälle att få rika välsignelser genom att betala tionde och offergårderna och göra andra donationer. Medlemmarna betalar en tiondel av sin inkomst som tionde. Dessutom inbjuds de att avstå från två måltider en gång i månaden på fastesöndagen och ge minst värdet av dessa måltider till kyrkan för att ta hand om grenens fattiga och behövande. Medlemmarna inbjuds också att donera

pengar till kyrkan för missionärsarbete, för att bygga tempel och för annan verksamhet inom kyrkan.

Där så är möjligt ska två bröder som bär prästadömet öppna kuverten med tiondemedel, offergårderna och andra donationer, och skriva kvitton och deponera pengarna eller ta hand om dem enligt missionspresidentens anvisningar.

Ledarskapsutbildning



Missionens prästadömsledare undervisar grenens prästadömsledare om hur de ska leda grenen, utföra grundläggande prästadömsplikter och hjälpa medlemmarna använda prästadömet i sina liv. Missionens prästadömsledare vägleder också biorganisationsledarna i grenen i hur de ska utföra sina plikter.

Prästadömsledarna i missionen ser till att varje gren har det material som behövs för grenen för att den ska fungera framgångsrikt som enhet i kyrkan.

Se Handledning för prästadömet och biorganisationernas ledare för ytterligare information om ledarskap.

Anskaffning av kyrkans material och information om släktforskning

Lokala ledare och andra medlemmar kan anskaffa kyrkans material, däribland standardverken, studiekurser, kyrkans tidningar, tempelklädnader och tempelkläder, från deras distributionscenter eller servicecenter, från Salt Lake Distribution Center eller genom kyrkans officiella webbplats på Internet som har adressen www.lds.org.

Information om släktforskning finns på kyrkans webbplats om släktforskning på Internet som har adressen www.familysearch.org.

JESU KRISTI
KYRKA
AV SISTA DAGARS HELIGA