

store.lids.org

Anleitung zur Bestellung von Unterrichtsmaterial

Es ist jetzt einfacher als je zuvor, Unterrichtsmaterial auf store.lids.org zu bestellen. Um den Bestellvorgang zu beschleunigen, schauen Sie sich die Liste mit dem verfügbaren Material in den angehängten „Anweisungen für den Lehrplan“ an und gehen Sie dann folgendermaßen vor:

1 DAS PORTAL FÜR UNTERRICHTSMATERIAL AUFRUFEN

Gehen Sie auf store.lids.org und klicken Sie auf **Material für Einheiten**.

2 ÜBER DAS INTERNETKONTO BEI DER KIRCHE ANMELDEN

Melden Sie sich mit Ihrem Internetkonto an und klicken Sie auf den **Lehrplan** für das kommende Jahr. Die nachfolgend Genannten können Unterrichtsmaterial bestellen:

- der Pfahlpräsident und seine Ratgeber
- der Bischof/Zweigpräsident und seine Ratgeber
- der Führungssekretär aus Pfahl/Gemeinde/Zweig
- Sekretäre aus Pfahl/Gemeinde/Zweig

Auf der Rückseite finden Sie eine Anleitung, wie man ein Internetkonto bei der Kirche einrichtet. Eine Anleitung, wie man in MLS Berufungen von Führungsbeamten ändert, ist unter tech.lids.org/wiki/callings zu finden.

3 MATERIAL AUSWÄHLEN

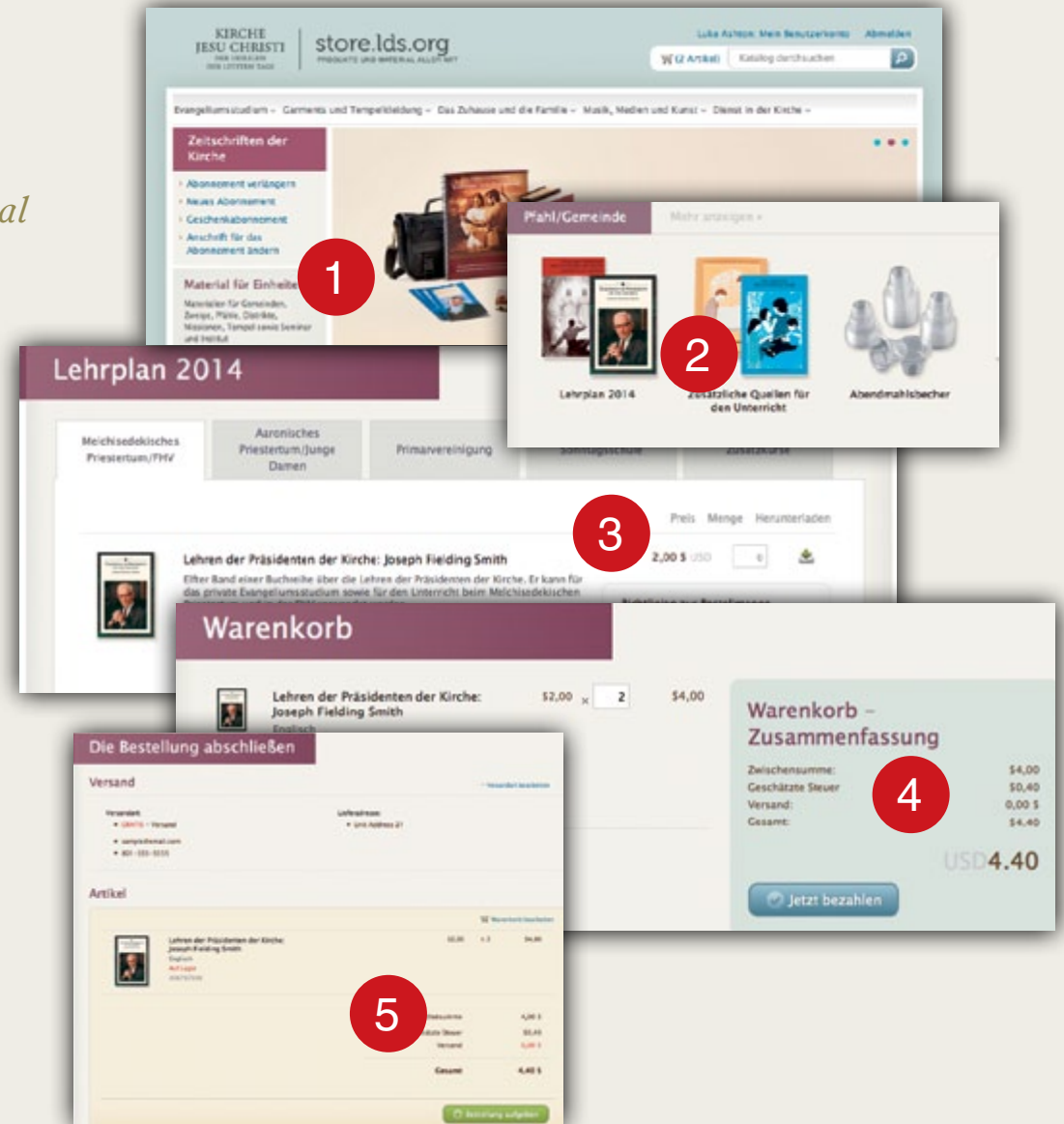
Geben Sie für jeden gewünschten Artikel Sprache und Menge ein und klicken Sie auf **In den Warenkorb**. Wählen Sie die benötigten Artikel für jede Organisation über die Reiter oben auf der Seite aus.

4 DEN WARENKORB ÜBERPRÜFEN

Überprüfen Sie die Artikel in Ihrem Warenkorb und klicken Sie auf **Jetzt bezahlen**.

5 DIE BESTELLUNG ABSCHLIESSEN

Wählen Sie aus dem Dropdown-Menü für die Zahlungsart Ihre Einheit aus, überprüfen Sie Angaben zu Versand und ausgewählten Artikeln und klicken Sie dann auf **Bestellung aufgeben**.



Gehen Sie auf store.lids.org

KIRCHE
JESU CHRISTI
DER HEILIGEN
DER LETZTEN TAGE

store.lids.org
PRODUKTE UND MATERIAL ALLER ART