

Biskopens veiledning til plan for selvhjulpenhet

1. Be medlemmet fylle ut Plan for selvhjulpenhet.
2. Be ledelsen i Hjelpeforeningen og eldstenes quorum om å hjelpe medlemmet med hans eller hennes plan, om nødvendig.
3. Etter å ha gjennomgått medlemmets utfylte plan, fastslå hvilke behov Kirken kan hjelpe med, hvis aktuelt. Se *Håndbok 1: Stavspresidenter og biskoper* (2010), 5.2.

Medlemsopplysninger

Medlemmets navn

Evaluéer medlemmets behov og kartlegg hvilken hjelp som skal gis

Medlemmer som ikke er i stand til å dekke grunnleggende behov gjennom egen innsats, sin utvidede familie eller ressurser i samfunnet, kan ha behov for hjelp fra Kirken. Bruk tabellen nedenfor for å holde en opptegnelse over mottatt hjelp.

Dato	Type hjelp (hvis aktuelt)	Beløp eller varighet
28. juli	Eksempel: Dagligvarer	Eksempel: 2 uker

Merk: Hvis du har spørsmål om spesielle omstendigheter, at medlemmer for eksempel informerer deg om at de ikke har arbeidstillatelse i det landet de bor i, vennligst ring hjelpelinjen for velferd (1-855-537-4357, gratisnummer i USA og Canada) eller tildelt administrasjonskontor.

Biskopens veiledning til plan for selvhjulpenhet – fortsettelse

Medlemmets navn

Følg opp medlemmets Plan for selvhjulpenhet

- 1. Ha møter med medlemmet med jevne mellomrom for å gjennomgå planen for selvhjulpenhet og følg opp forpliktelser.
- 2. Vurder å innby medlemmet til å delta i selvhjulpenhetsgrupper.

Dato	Oppnådd fremgang	Neste trinn
23. aug.	Eksempel: Vasket møtehuset. Ble med i selvhjulpenhetsgruppen "Utdannelse for bedre arbeid."	Eksempel: Fortsette i selvhjulpenhetsgruppen.

Merk: Fordi Kirken ikke ansetter medlemmet, unngå å notere fremgang som du ville gjort på en timeliste på jobb.