

Qué hacer en caso de accidente

Pautas sobre qué hacer en el lugar del accidente y cómo llenar un informe en línea del incidente dentro de las 24 horas siguientes a este.

En el lugar del accidente	Informe en línea
<p>1. Seguridad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apague el motor para prevenir daños adicionales. • Active las luces intermitentes de advertencia de peligro (luces intermitentes de emergencia) del vehículo. <p>2. Asistencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si alguien está herido, contacte a los servicios de emergencia. No mueva a ninguna persona herida a menos que sea totalmente necesario. • Brinde solo los primeros auxilios para los que esté calificado oficialmente. <p>3. Información:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Use el Formulario de informe de accidente de tránsito e intercambio de datos que se incluye en este paquete para obtener la información del seguro, el vehículo y el conductor, acerca del otro vehículo u otros vehículos involucrados en el accidente. También use el formulario para obtener información de contacto de otras personas involucradas y de testigos. • Si es posible, tome fotografías de la posición de los vehículos y del daño. <p>4. Notificación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avise a las agencias locales de las fuerzas del orden público. • En el caso de una misión, avise a su oficina o casa de la misión. • Si usted es un empleado de la Iglesia, avise a su supervisor. <p>5. Cooperación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trabaje con las fuerzas locales del orden público y los agentes de seguros que representan a la Iglesia, pero no admita la culpa. <p>6. Responsabilidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • No hable de las circunstancias del accidente con nadie distinto al oficial del orden público asignado, el perito del seguro de la Iglesia, y su supervisor inmediato. • No hable de las circunstancias del accidente con el agente de seguros o el perito de la otra parte involucrada. 	<ul style="list-style-type: none"> • Use el Sistema Mundial de Informes de Incidentes (en línea incidents.ChurchofJesusChrist.org) para crear un informe de incidente dentro de las 24 horas siguientes al accidente • Incluya el número de identificación del vehículo (VIN) y el número de licencia como aparecen en el certificado de registro del vehículo de la Iglesia. • Use la información obtenida en el lugar y registrada en el Formulario de informe de accidente de tránsito e intercambio de datos para completar el informe. • Puede tanto escanear y cargar el Formulario de informe de accidente de tránsito e intercambio de datos y cualquier otro documento relacionado con el incidente (como informes de la policía, fotografías de la escena del accidente y del vehículo dañado, o costo estimado de las reparaciones) al Sistema Mundial de Informes de Incidentes, como entregarlo o enviarlo por correo a su supervisor, al coordinador de vehículos o al coordinador de la flota de vehículos del Área. <p>Este sobre contiene:</p> <ul style="list-style-type: none"> 2 copias del Formulario de informe de accidente de tránsito e intercambio de datos 2 Condition of Church-Owned Vehicle forms [Formularios de Estado del vehículo que sea propiedad de la Iglesia] 1 Lista de verificación de reparación de carrocería (en caso de que se requiera) Tarjeta actual de identificación del seguro del vehículo (en caso de que se requiera) Certificado actual de registro del vehículo

Por favor mantenga este sobre sellado a menos que se requiera alguno de los documentos que contiene.

Motivo por el que el sello está roto: _____.

Servicio de revisión de cuidado preventivo del vehículo

El siguiente programa es obligatorio para todos los vehículos de la Iglesia. Obtenga la aprobación de su coordinador de vehículos para todas las reparaciones sugeridas.

Cada semana:

- Verificar el nivel del aceite.
- Verificar la presión de los neumáticos. Llenar según la presión que aparece en marco de la puerta del conductor o en el manual del propietario. **Hacer la revisión cuando los neumáticos están fríos, no después de un viaje largo.**
- Lavar y aspirar el vehículo.
- Revisar que funcionen todas las luces exteriores, que comprenden las luces de los frenos, las luces de cruce, los faros de las luces delanteras y traseras y las luces intermitentes (luces de emergencia).

Cada mes:

- Verifique el líquido refrigerante.
- Verifique el líquido de la dirección hidráulica.
- Verifique el líquido de frenos.
- Verifique los limpiaparabrisas y reemplácelos si están desgastados.
- Verifique la presión del neumático de repuesto. **Llénelo a la presión que se indica para el neumático.**
- Verifique el desgaste de alineación de los neumáticos.
- Verifique la profundidad de la banda de rodamiento. Reemplace los neumáticos cuando tengan menos de 1.6 mm (3/32 pulgadas).

Mientras el vehículo se encuentra en marcha:

- Informe si los gases del escape entran al vehículo o hay algún cambio en el sonido del escape.
- Informe si hay vibraciones en la dirección, si hay un incremento de esfuerzo en la dirección, o soltura en el volante.
- Informe si el vehículo vira ligeramente o se hace hacia un lado del camino.
- Informe si escucha sonidos extraños o siente que el auto se hace hacia un lado cuando presiona el pedal del freno.
- Informe si hay fugas de fluidos debajo del vehículo.
- Informe cualquier sonido anormal en la operación del vehículo.
- **Si se encienden las luces de advertencia, estacione el vehículo inmediatamente y apague el motor. Llame al coordinador de vehículos para recibir ayuda.**

Mantenimiento programado: *Realice el cambio de aceite cada 12 000 km (7500 millas) o como haya sido indicado por el Sistema de administración de flotilla.*

Información del vehículo

Número de identificación del vehículo (VIN)	Marca	Modelo	Matrícula del vehículo	Estado o provincia